ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 декабря 2016 г. N 978-п

О порядке предоставления субсидий субъектам малого

и среднего предпринимательства на создание и обеспечение

деятельности центров молодежного инновационного творчества

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и в целях реализации постановления Правительства Оренбургской области от 10 сентября 2013 года N 767-пп "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие Оренбургской области" на 2014 - 2015 годы и на перспективу до 2020 года":

1. Утвердить [порядок](#P32) предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области Безбородову Н.В.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор

Оренбургской области

Ю.А.БЕРГ

Приложение

к постановлению

Правительства

Оренбургской области

от 21 декабря 2016 г. N 978-п

Порядок

предоставления субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства на создание и обеспечение деятельности

центров молодежного инновационного творчества

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, механизм и условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета на возмещение части затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее - ЦМИТ), ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической и информационной базы (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и зарегистрированным на территории Оренбургской области (далее - субъект).

3. Субсидии предоставляются субъектам в целях возмещения части затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности ЦМИТ, по следующим направлениям затрат:

а) приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов);

б) приобретение электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения;

в) приобретение оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является министерство экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области (далее - министерство), которое своим приказом утверждает персональный состав комиссии по реализации мер государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - комиссия) и положение о комиссии по реализации мер государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Размер субсидий составляет 75 процентов от объема произведенных субъектом затрат в текущем финансовом году.

Общий объем субсидий составляет не более 7 млн. рублей одному субъекту.

6. Субсидии не предоставляются субъектам:

а) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашений о разделе продукции;

б) имеющим задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) не зарегистрированным на территории Оренбургской области;

г) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

д) находящимся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

е) являющимся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предоставляющий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

ж) являющимся получателями субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные [пунктом 3](#P41) настоящего Порядка;

з) имеющим просроченную задолженность перед областным бюджетом;

и) не являющимся резидентами Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

7. Прием министерством документов начинается со дня, следующего за днем размещения информационного сообщения о сроках начала и окончания приема документов на официальном сайте министерства в сети Интернет. Документы, представленные после окончания срока их приема, не принимаются.

8. Для получения субсидии субъект представляет в министерство следующие документы:

а) [заявку](#P145) на получение субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);

б) документы, подтверждающие осуществление затрат, указанных в [пункте 3](#P41) настоящего Порядка;

в) концепцию создания и развития ЦМИТ на территории Оренбургской области;

г) договоры о сотрудничестве с образовательными организациями, расположенными на территории Оренбургской области;

д) [информацию](#P223) о планируемых результатах деятельности ЦМИТ согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

е) обязательство субъекта об обеспечении загрузки оборудования ЦМИТ для детей и молодежи не менее чем на 60 процентов от общего времени работы оборудования;

ж) план работы на текущий год, в котором подана [заявка](#P145);

з) документы, подтверждающие наличие собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не более 120 кв. метров для размещения оборудования ЦМИТ;

и) документы, подтверждающие наличие оборудования, отвечающего требованиям:

возможности 3D-проектирования и изготовления прототипов изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных работ, паяльных, электромонтажных работ,

безопасности для работы с детьми и молодежью,

компактности и соответствия санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ;

к) обязательство субъекта о проведении мероприятий, направленных на развитие научно-инновационной деятельности детей и молодежи;

л) документы, подтверждающие наличие в штате не менее 2 специалистов, имеющих техническое образование;

м) документы, подтверждающие наличие в штате не менее 1 специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности);

н) документы, подтверждающее наличие доступа к сети Интернет.

9. Документы субъектов, поступившие в министерство, подлежат регистрации. Журнал регистрации должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов:

а) проводит проверку документов на предмет соответствия перечню документов, установленному [пунктом 8](#P62) настоящего Порядка, и условиям предоставления субсидий, определенным настоящим Порядком;

б) направляет [заявку](#P145) на рассмотрение комиссии либо возвращает ее субъекту при наличии причин, указанных в [пункте 11](#P84) настоящего Порядка, или если заявка представлена в министерство после окончания установленного срока приема документов;

в) самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает от налогового органа справку в форме электронного документа об отсутствии у субъекта задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности. Вышеуказанные документы запрашиваются на дату подачи субъектом заявки в министерство.

11. Причинами возврата субъекту документов для устранения недостатков являются:

а) представление документов не в полном объеме либо их несоответствие установленной форме;

б) заполнение документов карандашом либо наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных исправлений, повреждений документов, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

12. Устранение недостатков осуществляется субъектом в течение 14 рабочих дней со дня получения документов.

13. После устранения недостатков документы повторно передаются субъектом в министерство. Срок рассмотрения документов на предоставление субсидий должен составлять не более 45 рабочих дней со дня поступления документов в министерство после устранения недостатков. Документы, поступившие с нарушением срока устранения недостатков, возвращаются министерством субъектам без рассмотрения комиссией.

14. Комиссия рассматривает документы в порядке очередности их регистрации, оценивает по [критериям](#P304), указанным в приложении N 3 к настоящему Порядку, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидии субъекту (далее - решение), которое фиксируется в протоколе. [Заявке](#P145), получившей наибольшую итоговую оценку, присваивается наименьший порядковый номер. Субсидии предоставляются субъектам, заявкам которых присвоены наименьшие порядковые номера. В случае если несколько заявок набрали равные наибольшие итоговые оценки, наименьший порядковый номер присваивается той заявке, которая подана в более ранний срок. Протокол подписывают все члены комиссии.

15. На заседании комиссии субъекты лично осуществляют презентацию своих ЦМИТ.

16. Решение об отказе в оказании поддержки принимается в следующих случаях:

а) невыполнение субъектом условий предоставления субсидий;

б) установление факта представления субъектом недостоверных сведений;

в) ранее в отношении субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств;

д) с момента признания субъектом малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

17. Срок рассмотрения документов со дня поступления в министерство до принятия решения комиссией должен составлять не более 45 рабочих дней.

18. В случае превышения объема [заявок](#P145) над лимитом бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели, комиссия принимает решение о предоставлении субсидии субъекту, подавшему заявку ранее.

19. Оповещение субъектов о принятых комиссией решениях осуществляется посредством размещения протокола заседания комиссии на официальном сайте министерства в сети Интернет в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола.

20. В случае принятия решения о предоставлении субсидии субъект в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства в сети Интернет протокола заседания комиссии представляет в министерство справку кредитной организации об открытии (наличии) счета с реквизитами кредитной организации (наименование, БИК, корреспондентский счет) и реквизитами субъекта (полное наименование, ИНН, тип счета, номер счета) для перечисления субсидии.

21. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня размещения протокола заседания комиссии на официальном сайте министерства в сети Интернет заключает с субъектом договор о предоставлении субсидии в соответствии с формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области (далее - договор).

В договоре устанавливаются:

обязательство субъекта об обеспечении загрузки приобретенного оборудования ЦМИТ для детей и молодежи не менее чем на 60 процентов от общего времени работы оборудования;

обязательство субъекта о достижении плановых результатов деятельности ЦМИТ;

обязательство субъекта осуществлять на безвозмездной основе мероприятия, направленные на популяризацию научно-технического творчества детей и молодежи;

показатели результативности использования субъектом субсидии;

порядок, сроки, форма представления субъектом отчетности о достижении установленных показателей результативности использования субсидий;

меры ответственности в случае недостижения установленных показателей результативности использования субсидий.

22. Субсидия перечисляется министерством в срок не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный счет субъекта, открытый в кредитной организации, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

III. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка

предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

23. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидий, определяемых настоящим Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета.

24. При выявлении обстоятельств, являющихся основанием для возврата субсидий, министерство в течение 10 рабочих дней направляет субъектам письменное уведомление о возврате субсидий в областной бюджет с указанием оснований возврата.

25. Возврат денежных средств осуществляется субъектами:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, - на счет 40201 "Средства бюджетов субъектов Российской Федерации";

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, - на счет 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации".

В случае невозврата субъектами указанных средств в установленный срок в областной бюджет их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Возврат субъектами остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится в случаях, предусмотренных договором, в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года на счет 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации". В случае нарушения срока возврата остатков субсидий в областной бюджет их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Обязательная проверка соблюдения субъектами условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение 1

к порядку

предоставления субсидий

субъектам малого и среднего

предпринимательства

на создание и обеспечение

деятельности центров

молодежного инновационного

творчества

 В министерство экономического

 развития, промышленной политики и

 торговли Оренбургской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта малого и среднего

 предпринимательства)

 Заявка

 на получение субсидии

 Изучив порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с созданием и

(или) обеспечением деятельности центра молодежного инновационного

творчества (далее - порядок),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства с

 указанием организационно-правовой формы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем "Субъект", являющийся субъектом малого и среднего

предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере поддержки

инновационной деятельности на территории Оренбургской области, в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя субъекта малого (среднего)

 предпринимательства, фамилия, имя, отчество руководителя в родительном

 падеже)

сообщает о намерении участвовать в конкурсном отборе на условиях,

установленных порядком.

 Субъект просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма запрашиваемой субсидии)

в целях возмещения части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением

деятельности центра молодежного инновационного творчества.

 Субъект берет на себя обязательство использовать предоставленную

субсидию по целевому назначению в соответствии с установленными

требованиями, а также условиями договора о предоставлении субсидии.

 Настоящей заявкой подтверждаем, что:

 в отношении Субъекта не проводятся процедуры ликвидации или

банкротства, а также что деятельность Субъекта не приостановлена в

порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных

правонарушениях;

 Субъект не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и

иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской

Федерации;

 Субъект не является получателем средств из бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации по аналогичным направлениям государственной поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства;

 Субъект не имеет просроченной задолженности перед областным бюджетом.

 Настоящим гарантируем достоверность представленных сведений и

документов.

 Реквизиты Субъекта, дополнительная информация:

 ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Наименование обслуживающего банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Серия, номер и дата выдачи свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ

(ЕГРИП), наименование организации, выдавшей документ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Основные виды деятельности по ОКВЭД: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Номер телефона: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель

 субъекта малого

 (среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 Дата

 М.П. (при наличии печати)

Приложение 2

к порядку

предоставления субсидий

субъектам малого и среднего

предпринимательства

на создание и обеспечение

деятельности центров

молодежного инновационного

творчества

Информация

о планируемых результатах деятельности

центра молодежного инновационного творчества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 20\_\_\_ год (текущий год) |
| 1. | Количество человек, воспользовавшихся услугами | единиц |  |
| в том числе: |  |  |
| 1.1. | Количество человек из числа учащихся вузов | единиц |  |
| 1.2. | Количество человек из числа профильных молодых специалистов | единиц |  |
| 1.3. | Количество человек из числа школьников | единиц |  |
| 1.4. | Количество человек из числа сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства | единиц |  |
| 2. | Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества, включая конкурсы, выставки, семинары, тренинги и круглые столы | единиц |  |
| в том числе: |  |  |
| 2.1. | Количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развитие научно-инновационной деятельности детей и молодежи | единиц |  |
| 2.2. | Количество конкурсов, выставок, соревнований | единиц |  |
| 3. | Коэффициент загрузки оборудования | процент |  |
| 4. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку | единиц |  |
| 5. | Количество договоров, заключенных с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и т.д.) | единиц |  |
| 6. | Количество разработанных проектов | единиц |  |
| 7. | Количество разработанных обучающих курсов | единиц |  |

Приложение 3

к порядку

предоставления субсидий

субъектам малого и среднего

предпринимательства

на создание и обеспечение

деятельности центров

молодежного инновационного

творчества

Критерии

для оценки документов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Оценка по результатам рассмотрения заявки (баллов) | Удельный вес в общей оценке |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Количество посетителей центра молодежного инновационного творчества из числа обучающихся образовательных организаций, профильных молодых специалистов (человек в год) |  | 0,2 |
| 1.1. | 200 человек и более | 100 |  |
| 1.2. | От 50 до 200 человек | 50 |
| 1.3. | Менее 50 человек | 0 |
| 2. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку |  | 0,05 |
| 2.1. | Более 3 консультаций | 100 |  |
| 3. | Количество мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества (конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы) (мероприятий в год) |  | 0,05 |
| 3.1. | Более 3 мероприятий | 100 |  |
| 3.2. | От 1 до 3 мероприятий | 50 |
| 3.3. | Отсутствие мероприятий | 0 |
| 4. | Количество разработанных обучающих курсов |  | 0,05 |
| 4.1. | Более 3 обучающих курсов | 100 |  |
| 4.2. | От 1 до 3 обучающих курсов | 50 |
| 4.3. | Отсутствие обучающих курсов | 0 |
| 5. | Количество договоров, заключенных с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и т.д.) |  | 0,1 |
| 5.1. | Более 3 договоров | 100 |  |
| 5.2. | От 1 до 3 договоров | 50 |
| 5.3. | Отсутствие договоров | 0 |
| 6. | Планируемое количество образовательных проектов и мероприятий по вовлечению детей и молодежи в инновационную деятельность (единиц) |  | 0,1 |
| 6.1. | Более 3 единиц | 100 |  |
| 6.2. | От 1 до 3 единиц | 50 |  |
| 6.3. | Отсутствие проектов и мероприятий | 0 |
| 7. | Коэффициент загрузки оборудования |  | 0,1 |
| 7.1. | Более 50 процентов загрузки оборудования | 100 |  |
| 7.2. | От 1 до 50 процентов загрузки оборудования | 50 |
| 7.3. | Отсутствие загрузки оборудования | 0 |